

**Uniwersytet  
SWPS**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**Uniwersytet SWPS** jest niepubliczną uczelnią akademicką prowadzącą działalność naukową oraz dydaktyczną w Warszawie, Wrocławiu, Sopocie, Poznaniu, Katowicach i Krakowie. Należymy do grona najbardziej aktywnych ośrodków badawczych w Polsce, a wyniki naszych badań znajdują zastosowanie w różnych obszarach gospodarki i Życia społecznego.

To wspólnota łącząca różnorodne doświadczenia i przekonania. Tworzymy otwarte, wielokulturowe środowisko, które pozwala wszystkim osobom zatrudnionym realizować cele i w pełni rozwijać ich potencjał.

Nasze zaangażowanie w rozwój nauki i dążenie do najwyższej jakości badań to fundament, na którym budujemy nasze sukcesy, czego potwierdzeniem jest wyróżnienie kategorią A+ jako jeden z najlepszych ośrodków w kraju prowadzący badania w obszarze psychologii oraz nauk o polityce i administracji.

Uniwersytet SWPS jako uczelnia niepubliczna istnieje po to, by poprzez edukację, naukę, sztukę i działalność publiczną służyć człowiekowi, społeczeństwu i środowisku. Tę misję wypełniamy jako silna instytucja, oparta na wspólnocie osób pracujących, uczących się i absolwentów.

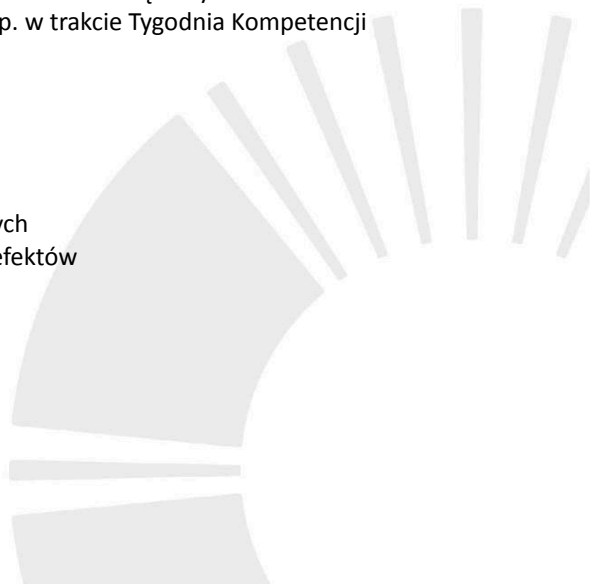
W związku z rozwojem uczelni poszukujemy osób na stanowisko:

**Adiunkt/ Adiunktka**

Ścieżka badawczo-dydaktyczna  
Wydział Interdyscyplinarny w Krakowie  
Kierunek Zarządzanie  
Pensum dydaktyczne: 240 godzin  
Nr ref: 1042/WI/KRK/24

**Zadania:**

- **Dydaktyka:**
  - Wykonywanie obowiązków dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w języku polskim oraz angielskim z zakresu zarządzania zgodnie z harmonogramem
  - Przygotowywanie i realizowanie dokumentacji zajęć: sylabusów, ewaluacji, archiwizowania prac studenckich
  - Opracowywanie treści i scenariuszy zajęć
  - Współpraca z koordynatorem kierunku
  - Dbanie o rozwój kompetencji dydaktycznych poprzez udział w wewnętrznych szkoleniach organizowanych zarówno przez Wydział jak i uczelnię np. w trakcie Tygodnia Kompetencji Dydaktycznych
  
- **Projektowanie badań:**
  - Pozyskiwanie i realizacja projektów naukowo-badawczych
  - Prowadzenie działalności naukowej i publikowanie jej efektów





**Uniwersytet  
SWPS**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

- **Praca organizacyjna:**
  - Udział w spotkaniach Wydziału
  - Gotowość pełnienia powierzonych funkcji i zadań organizacyjnych na Wydziale
  - Organizowanie i uczestnictwo w przedsięwzięciach realizowanych przez Uniwersytet, Wydział oraz Instytut
  - Uczestnictwo w działaniach promujących Uniwersytet, Wydział oraz Instytut
  - Reprezentowanie Uniwersytetu, Wydziału i Instytutu w gremiach Środowiskowych

#### **Wymagania:**

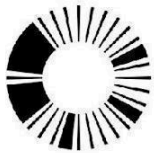
- Stopień doktora nauk w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie "nauki o zarządzaniu i jakości
- Minimum rok doświadczenia w prowadzeniu zajęć dydaktycznych ze studentami oraz przygotowywaniu materiałów dydaktycznych
- Biegła znajomość języka polskiego i angielskiego
- Doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność organizacji i realizację projektów
- Publikacje naukowe w punktowanych czasopismach z listy MNiSW, preferowane czasopisma z listy JCR
- Udział w realizacji grantów krajowych i zagranicznych (jako kierownik i/lub wykonawca)
- Nagrody i wyróżnienia za działalność dydaktyczną oraz działalność naukową
- Aktywny udział w krajowych i zagranicznych konferencjach naukowych
- Doświadczenie w zakresie popularyzacji i komercjalizacji wyników badań naukowych
- Zainteresowania badawcze w obszarze nauk o zarządzaniu
- Gotowość do pracy w weekendy
- Deklaracja o zatrudnieniu w Uniwersytecie SWPS jako podstawowym miejscu pracy

#### **Mile widziane:**

- Doświadczenie we współpracy z zagranicznymi instytucjami szkolnictwa wyższego

#### **Oferujemy:**

- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin
- Wynagrodzenie w wysokości mieszczącej się w przedziale **7 800 zł - 10 200 zł brutto**
- Możliwość rozwoju zawodowego
- Mentoring mobilizujący do dalszego rozwoju dydaktycznego i naukowego
- Możliwość współdziałania w kształtowaniu i rozwijaniu Wydziału
- Możliwość zdobycia dofinansowania udziału w zagranicznych: konferencjach naukowych, adiustacji tekstów, publikacji monografii habilitacyjnej
- Pracę w przyjaznym i wspierającym środowisku dbającym o jakość życia pracownika
- Zniżki na studia magisterskie i podyplomowe dla pracownika i jego rodziny
- Dofinansowanie do prywatnej opieki medycznej dla pracownika i jego rodziny
- Dofinansowanie do pakietu Multisport Plus i Platformy Benefitowej
- Możliwość przystąpienia do Ubezpieczenia grupowego na preferencyjnych warunkach



**Uniwersytet  
SWPS**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**Wymagane dokumenty:**

- CV naukowe z wykazem dorobku naukowego, dydaktycznego i organizacyjnego z bezpośrednim odniesieniem do podanych wyżej kryteriów kwalifikacyjnych
- Skan dokumentu potwierdzającego otrzymanie stopnia naukowego

Termin składania dokumentów upływa: **30 maja 2024 r.**

Rozstrzygnięcie konkursu: **14 czerwca 2024 r.**

Wyłoniony kandydat rozpocznie pracę od dnia **01 października 2024 r.**

**Kryteria formalne:**

- Osiągnięcia naukowe – **40 % oceny końcowej**
- Osiągnięcia dydaktyczne – **30 % oceny końcowej**
- Osiągnięcia organizacyjne i praktyczne – **30 % oceny końcowej**

**Skład Komisji Konkursowej:**

- dr Justyna Berniak-Woźny - Przewodnicząca Komisji
- dr hab. Katarzyna Januszkiewicz, prof. Uniwersytetu SWPS - Członkini Komisji
- dr Krzysztof Broclawik - Członek Komisji
- Aleksandra Mysłek - Przedstawicielka Działu Personalnego
- Anna Szewczyk - Sekretarz Komisji

Aplikacja możliwa jest poprzez [FORMULARZ](#)

W razie potrzeby dodatkowe informacje można uzyskać poprzez kontakt elektroniczny pod adresem [aszewczyk@swps.edu.pl](mailto:aszewczyk@swps.edu.pl), powołując się na numer referencyjny rekrutacji 1042/WI/KRK/24.

[LINK do REGULAMINU](#)

Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.

